**DEKLARACJA KONTYNUACJI UCZĘSZCZANIA DZIECKA**

**DO PUNKTU PRZEDSZKOLNEGO / ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO**

**PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. ŚW. JANA PAWŁA II W BEDLNIE**

**w roku szkolnym 2024/2025**

**Formularz należy wypełnić drukowanymi literami i złożyć do sekretariatu szkoły.**

**Deklaruję, że moja/mój córka/syn ……………………………………………………………………………………**

**w roku szkolnym 2024/2025 będzie kontynuował(a) wychowanie przedszkolne w Punkcie Przedszkolnym/Oddziale Przedszkolnym przy Szkole Podstawowej im. Św. Jana Pawła II w Bedlnie.**

**Dane dziecka**

|  |  |
| --- | --- |
| Imiona |  |
| Nazwisko |  |
| PESEL |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Data urodzenia |  |
| Miejsce urodzenia |  |
| Adres zamieszkania |  |
| Adres zameldowania |  |

**Dane rodziców/opiekunów prawnych**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Matka/opiekun prawny | Ojciec/opiekun prawny |
| Imię i nazwisko |  |  |
| Adres zamieszkania |
| Kod pocztowy |  |  |
| Miejscowość |  |  |
| Ulica |  |  |
| Nr domu |  |  |
| Nr mieszkania |  |  |
| telefon |  |  |

| Istotne informacje o stanie zdrowia dziecka; |  |
| --- | --- |
| Deklaracje , zobowiązania rodziców |
| Upoważniam do odbioru z przedszkola mojego dziecka, wymienione obok osoby (poza rodzicami /opiekunami prawnymi).Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka,  od momentu jego odbioru przez wskazaną, upoważnioną przez nas osobę. | 1...............................................................2 ..............................................................3 ..............................................................4 ..............................................................5…………………………………………….. |
| Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka we wszystkich wyjściach i wycieczkach organizowanych w przedszkolu. | **Tak \*** | **Nie \*** |
| Wyrażam zgodę na umieszczenie na stronie internetowej przedszkola (gminy) i w prasie wizerunku mojego dziecka. | **Tak \*** | **Nie \*** |
| Wyrażam zgodę na sprawdzanie czystości głowy mojego dziecka przez pielęgniarkę oraz wychowawczynię grupy w przedszkolu. | **Tak\*** | **Nie\*** |
| Wyrażam zgodę na uczestnictwo mojego dziecka w zajęciach religii w obrządku rzymskokatolickim organizowanych w przedszkolu. | **Tak\*** | **Nie\*** |
| Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych ( Dz. U. Nr 133,poz.883) wyrażam zgodę na wykorzystanie moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do pracy przedszkola i zachowania bezpieczeństwa mojego dziecka. | …………………………………………………………………… Data Czytelny podpis |
|  **Zobowiązuję się do:*** Przestrzegania postanowień statutu punktu przedszkolnego
* Uczestniczenia w zebraniach rodziców
* Przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub przez osobę, zgłoszoną powyżej, zapewniającą dziecku bezpieczeństwo.
* Zobowiązuje się do niezwłocznego informowania przedszkola na piśmie o zmianach danych osobowych, danych adresowych.
* Zobowiązuje się również do pisemnego poinformowania przedszkola, z miesięcznym wyprzedzeniem o rezygnacji z miejsca w przedszkolu
 |
| **Oświadczam, że informacje przedstawione w niniejszej karcie zgłoszenia są zgodne ze stanem faktycznym.** (Za podanie nieprawdziwych danych mogą być wyciągnięte odpowiednie konsekwencje włącznie ze skreśleniem dziecka z listy przedszkolaków) |
|   Bedlno, dnia............................ ………………………………………  Czytelny podpis rodziców / opiekunów |

**\*** Informacja o przyjęciu dziecka:

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), zwanego dalej „RODO” oraz na podstawie Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Poz. 1000), informuje się, że:

* Administratorem Danych Osobowych jest ***Szkoła Podstawowa im. Św. Jana Pawła II w Bedlnie***, ***Bedlno 31 A***, ***99-311 Bedlno, NIP 775-265-51-96,*** *tel.* ***24 28213 48***, e-mail ***spbedlno@onet.pl***
* Funkcję Inspektora Ochrony Danych od 1 stycznia 2019 r. pełni Pani Dorota Wiosetek, - Kancelaria Prawnicza w Kutnie, Aleja ZHP 3/21, 99-300 Kutno, e-mail wioszuk@wp.pl, tel. 603 914 003,
* Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia rekrutacji do ***Szkoły Podstawowej w Bedlnie.***

Po wyrażeniu zgody przez kandydata oraz po pozytywnym procesie rekrutacji dane będą przekazane Szkole Podstawowej w Bedlnie w celu związanym z procesem kształcenia.

* Podstawą przetwarzania danych jest ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r., poz. 59 z późn. zm.).
* Odbiorcą danych osobowych będą organy publiczne na podstawie przepisów prawa.
* Dane osobowe kandydatów, zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego będą przechowywane przez okres:
	+ uczęszczania do Szkoły – w przypadku kandydatów przyjętych,
	+ od rozpoczęcia roku szkolnego/przedszkolnego, na który trwa nabór – w przypadku kandydatów nieprzyjętych.
* Dane osobowe będą przechowywane w sekretariacie w szafie metalowej dostęp do nich będą mieli wyłącznie upoważnieni pracownicy szkoły.
* Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich/organizacji międzynarodowej.
* Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, żądania przeniesienia danych osobowych do innego podmiotu, cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie,
* Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezes Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki nr 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO.
* Podanie przez kandydata danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Kandydat zobowiązany jest do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie nieuwzględnienie w procesie rekrutacji.
* Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

………....................………………………………….......

 (data, podpis rodzica/prawnego opiekuna)